



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПРИКАЗ

17.04.2025 № 669

г. Хабаровск

Об организации отдыха, оздоровления
и занятости школьников в летний период 2025

В целях создания условий для отдыха, оздоровления, творческого развития детей, обеспечения их занятости и безопасности в период летних каникул на основании постановлений администрации города Хабаровска от 17.10.2022 № 3762 «О мерах поддержки отдельных категорий граждан и внесении изменений в отдельные постановления администрации города Хабаровска» (с изменениями от 19.12.2024 № 5928), от 18.01.2023 № 146 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время на период 2023-2025 гг. в городском округе «Город Хабаровск», от 04.12.2024 № 5678 «Об утверждении расчетной стоимости путевки на 2025 год в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных администрацией города Хабаровска», письма министерства образования и науки Хабаровского края от 24.07.2024 № 02.1-14-10486 «О рекомендуемых сроках каникул в 2024/2025 учебном году», в соответствии с планом работы управления образования на 2024/2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций в период летних каникул **с 01 июня по 31 августа 2025 года:**

1.1. Принять меры по охвату не менее **81%** детей различными формами отдыха, оздоровления и занятости в образовательных учреждениях.

В первоочередном порядке организовать занятость **100%** учащихся из семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, из семей вынужденно покинувших Украину, родители (законные представители) которых призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации из числа граждан, пребывающих в запасе, принимают (принимали) участие в СВО, родители (законные представители), которых являются военнослужащими по контракту, сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающими (принимавшими) участие в СВО на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики, Запорожской области, Херсонской области, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющими (выполнявшими) возложенные на них задачи, на указанных территориях в период проведения СВО, родители (законные представители) которых пребывают (пребывали) в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, а также родители (законные представители) из числа вышеуказанных лиц, которых погибли, получили увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при выполнении задач в ходе СВО, умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (прекращения контракта о пребывании в добровольческом формировании) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО, пропали без вести при выполнении задач в ходе СВО.

Предусмотреть для детей, состоящих на профилактических учетах, организацию профильных смен, отрядов, в том числе с питанием, включение их в трудовые отряды старшеклассников, социально-значимые объединения.

1.2. В срок до 08.05.2025 направить на электронную почту skvortsovaom@khv27.ru:

- план работы образовательного учреждения в период летних каникул (приложение № 1);

- мониторинг занятости учащихся в период летних каникул (приложение № 2);

- информацию о планируемых организованных перевозках детей к местам отдыха железнодорожным и воздушным транспортом в период летних каникул (приложение №3). Информацию о многодневных туристских походах в период летних каникул сообщать по телефону 55 68 14;

- мониторинг занятости учащихся, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящих на всех видах профилактического учета (приложение № 4).

1.3. Руководителям общеобразовательных организаций:

- перед началом каникул провести со всеми обучающимися инструктажи, беседы о недопустимости нахождения на опасных объектах (водных, заброшенных, недостроенных), по вопросам профилактики травматизма, правилам дорожного движения, пожарной безопасности, безопасности на воде, электробезопасности, энтеровирусных, острых кишечных инфекций, отравлений, правилам личной гигиены и др.;

- обеспечить представление уведомления в Управление Роспотребнадзора о сроках работы лагеря с дневным пребыванием детей, режиме работы, количестве детей на адрес электронной почты root@sanepid.khv.ru;

- утвердить графики работы учреждений, программу воспитательной работы и календарный план воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп, программу лагеря с

дневным пребыванием, издать приказы об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в период летних каникул, о зачислении детей в лагерь;

- разместить на стендах учреждений информацию о сроках, формах организации летних каникул, стоимости путёвки в лагерь с дневным пребыванием детей, графики работы кружков, секций;

- обеспечить размещение на сайте общеобразовательного учреждения в разделе «Каникулы» информационного материала для родителей;

- организовать проведение родительских собраний по вопросам детского дорожно-транспортного травматизма, о недопустимости нахождения на опасных объектах (заброшенных, недостроенных), безопасности на воде, пожарной безопасности и др. с привлечением заинтересованных специалистов;

- обеспечить информирование родителей (законных представителей) ребенка, в том числе на собраниях в общеобразовательных учреждениях, о необходимости при выборе организации отдыха оздоровления детей руководствоваться реестром организаций отдыха детей и их оздоровления, размещенным на сайтах уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

- заключить договоры с родителями (законными представителями) об организации отдыха и оздоровления ребенка в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018 № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка»;

- провести с работниками лагерей и иными лицами, которые имеют доступ к персональным данным детей и сведениям об их родителях, обучающихся, мероприятий о неразглашении конфиденциальной информации с обязательным подписанием обязательств о неразглашении персональных данных;

- организовать работу по выполнению квоты для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в лагерь с дневным пребыванием, обеспечив информационно-консультационное сопровождение родительской общественности, создание условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами;

- обеспечить наличие актуальных паспортов доступности объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения;

- актуализировать сведения в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления Хабаровского края до **07.05.2025**, направив уведомления об изменении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на электронный адрес **reestr027@yandex.ru** в течение **10 рабочих дней** со дня возникновения таких изменений согласно **приложению № 5**.

- обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических требований, методических рекомендаций по организации работы организаций отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей;

- не допускать открытия и функционирования оздоровительных лагерей без наличия санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям.

1.4. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений за счет средств родительской платы и муниципального бюджета, КГКУ «Центр социальной поддержки населения по г. Хабаровску», 100% оплаты из муниципального бюджета согласно **приложению № 6:**

1 смена - с 02.06.2025 по 24.06.2025 (15 рабочих дней, выходные дни: 7, 8, 13, 14, 15, 21, 22 июня, праздничный день – 12 июня),

2 смена - с 27.06.2025 по 17.07.2025 (15 рабочих дней, выходные дни: 28, 29 июня, 5, 6, 12, 13 июля),

3 смена - с 21.07.2025 по 10.08.2025 (15 рабочих дней, выходные дни: 26, 27 июля, 2, 3, 9, 10 августа);

- использовать расчет стоимости путевки с двух- и трехразовым питанием согласно **приложению № 7;**

- предоставить до **10.05.2024** в отделы по районам центров социальной поддержки населения списки детей из малоимущих семей, детей-инвалидов и других категорий для проверки и утверждения;

- организовать выдачу путевок и работу с родителями учащихся по своевременной оплате.

1.4. Руководителям общеобразовательных учреждений, организующих питание самостоятельно:

- принять меры по заключению контрактов на поставку пищевых продуктов и обеспечению детей качественными и безопасными продуктами питания, включению в рационы продуктов, обогащенных микронутриентами; обратить внимание на приоритетный отбор поставщиков, являющихся производителями пищевой продукции.

- обеспечить контроль за предоставлением работниками пищеблоков в общеобразовательные организации результатов анализов на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций;

- обеспечить выполнение п.8.1.2.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 № 32 (в каникулярный период нормы питания, включая калорийность суточного рациона, должны быть увеличены не менее чем на 10% в день на каждого человека);

- обеспечить работу на электронных площадках в качестве участников закупки услуг по обеспечению бесплатными путевками (питанием) детей из малоимущих семей, детей-инвалидов, детей из семей, находящихся в социально опасном положении, осуществлять контроль за перерегистрацией электронных цифровых подписей.

1.5. Руководителям общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования:

- организовать проведение мероприятий, направленных на формирование у школьников чувства патриотизма, любви к Родине, гражданского долга;
- использовать в работе методические рекомендации «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- использовать методические разработки, рекомендации по организации мероприятий Всероссийских детских центров «Орленок», «Океан», «Смена» и «Международного детского центра «Артек», размещенные на официальных сайтах учреждений в разделе «Методическая копилка»;
- обеспечить освещение летних каникул 2024/2025 учебного года на сайте образовательного учреждения, в СМИ, социальных сетях;
- обеспечить безопасные условия для жизни и здоровья учащихся: постоянный контроль за соблюдением правил техники безопасности, проведением инструктажей с педагогами и воспитанниками перед началом спортивных, культурно-массовых мероприятий, тренировочных занятий, экскурсий, поездок, сборов, прогулок;
- при посещении культурных, спортивных, развлекательных центров, бассейнов проводить на месте дополнительные инструктажи с учащимися по соблюдению мер безопасности, в том числе о путях эвакуации с использованием соответствующих планов;
- взять под персональный контроль организацию перевозок детей автобусами, соблюдение требований, предусмотренных Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527;
- организацию перевозок организованных групп детей железнодорожным транспортом, соблюдение требований, предусмотренных п.4 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- разработать краткосрочные дополнительные общеобразовательные программы (не менее 18 часов) для реализации в период летних каникул, включая программы по организации детских походов, разместив их на портале персонифицированного дополнительного образования Хабаровского края (<https://27.pfdo.ru>) с целью зачисления обучающихся детей по сертификатам дополнительного образования. Зачислять детей на краткосрочные дополнительные общеобразовательные программы только при наличии сертификата дополнительного образования;
- руководителям образовательных учреждений, реализующих программы туристской, экологической и других направленностей, связанных

с посещением или нахождением в лесной зоне при формировании отрядов, экспедиций не принимать в их состав детей и педагогических работников, не привитых против клещевого энцефалита. При планировании мероприятий, связанных с посещением лесной зоны, отработать совместно с органами здравоохранения схемы проведения экстренной помощи пострадавшим на маршруте детям специфическим иммуноглобулином при обнаружении присасывания клеща.

1.6. Представлять отчетную информацию:

В управление образования skvortsovaom@khv27.ru:

- оперативную информацию о количестве учащихся в лагерях с дневным пребыванием в день открытия лагерей, в разрезе источников финансирования, по тел.: 8 965 673 80 03, 55 68 14;
- отчет-самоанализ об организации летних каникул в 2024/2025 учебном году (**приложение № 8** для общеобразовательных организаций) в двухдневный срок по окончании каникул;
- отчет-самоанализ об организации летних каникул в 2024/2025 учебном году (**приложение № 9** для учреждений дополнительного образования) в двухдневный срок по окончании каникул.

В МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» отчетные документы в двухдневный срок по окончании каникул.

Руководителям учреждений, осуществляющим бухгалтерский учет самостоятельно, представлять в МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» отчет о поступлении денежных средств на организацию лагеря с дневным пребыванием детей согласно **приложению № 10** в двухдневный срок по окончании каникул.

2. Отделу дополнительного образования и воспитательной работы (Панюшкина Е.В.), МАУ «Центр развития образования» (Пушкарёва И.А.) организовать работу по подготовке к летним каникулам 2025 года:

- обеспечить освещение летних каникул на сайтах управления образования, МАУ «Центр развития образования», в СМИ, в социальных сетях;
- обеспечить образовательные организации нормативными правовыми документами;
- организовать контроль за организацией занятости учащихся, в том числе работой лагерей, за созданием безопасных условий пребывания, за соблюдением требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

3. МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (Воложанина Е.В.):

- обеспечить распространение квитанций в образовательные организации с указанием банковских реквизитов на оплату родительской доли путевки в лагеря с дневным пребыванием;
- представить в управление образования (Долотова А.В., каб. 2) сводный отчет в разрезе учреждений по фактическим расходам на питание в

лагерях с дневным пребыванием и перечислением денежных средств организаторам питания не позднее 3 рабочих дней по окончании смены (приложение 10).

4. Финансово-экономическому отделу (Белкина Т.Е.), МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (Воложанина Е.В.), руководителям образовательных организаций обеспечить своевременную и достоверную отчетность об использовании средств муниципального бюджета; родительских средств, направленных на оздоровление детей в 2024/2025 учебном году.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Т.Б Матвееенкова

Приложение №1
к приказу управления образования
от 14.04.2025 № 669

ПЛАН
работы образовательного учреждения в период летних каникул 2025 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения	Возраст и количество участников	Ответственный за проведение
Мероприятия					
1					
2					
3 и т.д.					
Кружковая работа (профильные объединения)					
1					
2					
3 и т.д.					
Спортивные секции					
1					
2					
3 и т.д.					

Подпись руководителя
образовательного учреждения

Исполнитель, ФИО, телефон

Мониторинг занятости учащихся на период летних каникул 2025 года
(наименование учреждения)

Виды и формы отдыха детей	Июнь (кол-во детей)	Июль (кол-во детей)	Август (кол-во детей)
1. Лагерь с дневным пребыванием для детей до 11 лет			
- направленность программы лагеря (указать)			
2. Лагерь с дневным пребыванием для детей 12 лет и старше (указать направления)			
- направленность программы лагеря (указать)			
3. Трудовые объединения			
4. Экологические отряды «Защитники природы»			
5. Профильные объединения, кружки (без питания) различных направлений, в т.ч.:			
5.1. Физкультурно-спортивного			
5.2. Туристско-краеведческого			
5.3. Социально-педагогического			
5.4. Художественного			
5.5. Естественно-научного			
5.6. Технического			
6. Участие в организованных учреждениях туристических походах			

7. Участие в организованных учреждениях экскурсиях				
8. Участие в организованных учреждениях мероприятиях				
Итого занято в учреждении образования (%):				
9. Выезд в ЗОЛ				
10. Выезд в санатории				
11. Трудоустроены:				
11.1. Через центр занятости населения по г. Хабаровску				
11.2. Индивидуально				
12. Организованы в других муниципальных, краевых учреждениях, в т.ч.:				
12.1. Дополнительного образования				
12.2. Социальной работы с населением				
12.3. Физической культуры и спорта				
12.4. Культуры				
13. В негосударственных учреждениях дополнительного образования				
Итого занято в других учреждениях:				
Занято всего:				

Подпись руководителя
образовательного учреждения

« » 20 г

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение № 3
к приказу управления образования
от 17.04.2015 № 669

Информация о планируемых перевозках детей к местам отдыха и обратно в период летних каникул 2025 года

Учреждение, организующее перевозку детей	Маршрут (туда и обратно)	Вид транспорта	Дата и время убытия группы из региона	Номер рейса, поезда, вагона, междугор. автобуса	Дата и время прибытия группы в регион	Номер рейса, поезда, вагона, междугор. автобуса	Количество детей	Ф.И.О. ответственного за отправку, сопровождающего группу, должность, телефон

Подпись руководителя
образовательного учреждения

« » 20 г

Исполнитель, ФИО, телефон

Мониторинг занятости учащихся, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящих на всех видах профилактического учета, детей-инвалидов в период летних каникул 2025 года

(наименование учреждения)

Виды и формы отдыха детей	июнь				июль				август			
	Кол-во детей, из них:				Кол-во детей, из них:				Кол-во детей, из них:			
	Находящихся в социально опасном положении всего _____ из них _____	Детей-инвалидов всего _____ из них _____	Детей с ОВЗ всего _____ из них _____	Детей родителей эмигрантов всего _____ из них _____	Находящихся в социально опасном положении всего _____ из них _____	Детей-инвалидов всего _____ из них _____	Детей с ОВЗ всего _____ из них _____	Детей родителей эмигрантов всего _____ из них _____	Находящихся в социально опасном положении всего _____ из них _____	Детей-инвалидов всего _____ из них _____	Детей с ОВЗ всего _____ из них _____	Детей родителей эмигрантов всего _____ из них _____
1. Лагеря с дневным пребыванием для детей до 11 лет												
2.Лагеря с дневным пребыванием для детей 12 лет и старше (указать направления)												
3.Трудовые объединения												
4.Экологические отряды «Защитники природы»												
5.Профильные объединения, кружки (без питания) различных направлений, в т.ч.:												
5.1 Физкультурно-спортивного												
5.2.Туристско-краеведческого												
5.3.Социально-педагогического												
5.4.Художественного												
5.5.Естественнонаучного												
5.6. Технического												
6.Участие в организованных учреждением туристических походах												
7. Участие в организованных учреждением экскурсиях												

8. Участие в организованных учреждениях мероприятиях													
Итого занято в учреждении образования (%):													
9. Выезд в ЗОЛ													
10. Выезд в санатории													
11. Трудоустроены:													
11.1. Через центр занятости населения по г. Хабаровску													
11.2. Индивидуально													
12. Организованы в других муниципальных, краевых учреждениях, в т.ч.:													
12.1. Дополнительного образования													
12.2. Социальной работы с населением													
12.3. Физической культуры и спорта													
12.4. Культуры													
13. Негосударственных учреждениях дополнительного образования													
Итого занято в других учреждениях:													
Занято всего:													

Подпись руководителя
образовательного учреждения
« » _____ 20 __ г

Исполнитель, ФИО, телефон

Министру образования и
науки Хабаровского края
Мокрушину А.Н.

Бланк организации
от _____ № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления,
содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления

Прошу внести изменения в сведения об организации отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, _____

_____ (наименование организации)

№ п/п	Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления
1.	
2.	

Мною подтверждается достоверность, актуальность и полнота сведений, содержащихся в документах, прилагаемых к заявлению.

Я ознакомлен с пунктом 7 статьи 12.2 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

Приложение: на ___ л. в 1 экз.

Руководитель организации _____
(подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество,
последнее при наличии)

М.п.

Исполнитель: (фамилия, имя, отчество, последнее при наличии), телефон

Приложение № 6

к приказу управления образования

от 14.08.2025 № 669

Информация об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период 1 смены летних каникул 2025 года

№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым питанием				количество детей с 2-х разовым питанием				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	2-х разовое питание		3-х разовое питание		
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет					Дети участников СВО 7-11	Дети участников СВО 12 лет	Дети участников СВО 7-11	Дети участников СВО 12 лет	
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН								
Железнодорожный район																	
1	СОШ № 1	60	25	0	0	0	0	0	0	25	3	85	28	113	0	15	
2	СОШ № 9	32	13	0	0	0	0	0	0	0	0	32	13	45		0	
3	СОШ № 13	20	10	0	0	0	0	0	0	0	0	20	10	30		1	
4	СОШ № 14	18	7	0	0	0	0	0	0	0	0	18	7	25		10	
5	СОШ № 15 имени Пяти Героев	32	5	0	2	0	0	0	0	0	0	32	7	39		7	2
6	СОШ № 23	0	0	0	0	0	20	10	0	0	0	20	10	30			
7	СОШ № 26	40	13	0	0	0	0	0	0	10	1	50	14	64	2	8	
8	СОШ № 27	20	20	0	0	0	70	0	0	5	0	95	20	115	10	15	0
9	Академический лицей	20	30	0	0	0	30	8	0	5	6	55	44	99	2	10	
10	СОШ № 40	40	10	20	10	0	0	0	0	0	0	60	20	80		3	2
11	СОШ № 47 имени Героя Российской	0	0	0	0	0	102	18	0	0	3	102	21	123	5	2	
12	СОШ № 66	5	25	0	0	0	5	10	0	5	10	15	45	60			
13	СОШ № 76	30	20	0	0	0	0	0	0	0	0	30	20	50		16	

[illegible]

№ п/п	Итого по школам:	670	33	0	0	89	9	247	8	1006	50	1056	2-х разовое питание		3-х разовое питание		0	31	0	
		количество детей с 3-х разовым питанием			количество детей с 2-х разовым питанием			Итого детей ЦСПН	мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет	Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет					
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет										старше 12 лет				
		мун.бюд . и род. плата	ЦСПН	мун.бюд . и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН									мун.бю д. и род. плата				ЦСПН
Индустириальный район																				
30	СОШ № 10	75	10	0	0	0	0	0	0	75	10	85								
31	Правовой лицей	100	10	0	0	0	0	0	0	100	10	110								
32	СОШ № 19	60	5	0	0	0	0	0	0	60	5	65								
33	СОШ № 24	60	20	0	0	20	0	0	0	80	20	100								
34	СОШ № 29	25	15	0	0	0	0	5	5	30	20	50			3					
35	СОШ № 39	15	15	0	0	0	0	0	0	15	15	30								
36	СОШ № 46	10	20	0	0	0	0	0	0	10	20	30								
37	СОШ № 49	20	20	0	0	0	0	0	0	20	20	40								
38	СОШ № 52	43	15	0	0	0	0	0	0	43	15	58							1	
39	СОШ № 56	27	28	5	12	0	0	0	0	32	40	72								
40	СОШ № 62	55	12	0	0	0	0	0	0	55	12	67								
41	СОШ № 67	30	30	0	0	0	0	0	0	30	30	60								
42	СОШ № 68	70	20	0	0	0	0	0	0	70	20	90								
43	СОШ № 70	20	37	0	0	0	0	0	0	20	37	57								
44	СОШ № 72	50	40	0	0	0	0	0	0	50	40	90							5	
45	СОШ № 83	30	20	0	0	0	0	0	0	30	20	50								
46	СОШ № 85	70	25	0	0	0	0	0	0	70	25	95								

47	СОШ № 87	40	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	40	80			3					
48	НОШ «Первые шаги»	105	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	105	35	140			14					
49	«Гимназия № 1»	0	0	0	0	19	5	10	5	29	10	39	2											
50	Вектор	0	0	0	0	20	10	0	0	20	10	30												
51	РИТМ	50	10	0	0	0	0	0	0	50	10	60	4											
	Итого по школам:	955	427	5	12	59	15	15	10	1034	464	1498												
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым питанием				количество детей с 2-х разовым питанием				Итого детей мун.бюджет и род.плата		Итого детей ЦСПН		Всего		2-х разовое питание		3-х разовое питание		участников СВО 12 лет	Дети участников СВО 7-11 лет	участников СВО 12 лет	Дети участников СВО 7-11 лет	
		7 - 11 лет мун.бюд. и род. плата	7 - 11 лет ЦСПН	старше 12 лет мун.бюд. и род. плата	7 - 11 лет ЦСПН	7 - 11 лет мун.бюд. и род. плата	7 - 11 лет ЦСПН	старше 12 лет мун.бюд. и род. плата	старше 12 лет ЦСПН	Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет	Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет									
Краснофлотский район																								
52	СОШ № 1 Орлова	35	10	0	0	0	0	20	5	55	15	70												
53	СОШ № 2 Б.	30	9	0	0	20	8	0	2	50	19	69							1					
54	СОШ № 44	0	0	0	0	50	15	5	10	55	25	80												
55	СОШ «Успех»	15	10	0	0	10	10	0	0	25	20	45												
56	гимназия № 7	0	0	0	0	50	10	0	0	50	10	60												
57	гимназия № 8	0	0	0	0	85	9	0	0	85	9	94												
58	«Экономическая гимназия»	0	0	0	0	60	5	0	0	60	5	65												
59	«Политехнический лицей»	0	0	0	0	55	5	12	4	67	9	76												
60	«Военно- морской лицей» адмирала	0	0	0	0	28	9	0	3	28	12	40												
61	СОШ № 58	0	0	0	0	10	12	0	0	10	12	22												

62	кадетская школа № 1 имени Ф.Ф.	0	0	0	0	13	1	50	9	63	10	73	4	6			
	Итого по	80	29	0	0	381	84	87	33	548	146	694	26	9	7	0	
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым питанием				количество детей с 2-х разовым питанием				Итого детей мун.бюджет и род.плата		Итого детей ЦСПН	Всего	2-х разовое питание		3-х разовое питание	
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет									
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН								
		Кировский район															
63	школа МЧС	27	5	0	0	0	0	0	0	27	5	32			12		
64	СОШ № 6	40	12	0	0	0	0	0	0	40	12	52			5		
65	СОШ № 16	20	15	0	0	0	0	0	0	20	15	35					
66	СОШ № 38	0	0	0	0	50	15	0	5	50	20	70	5	5			
67	СОШ № 43	45	10	0	0	0	0	0	0	45	10	55					
68	СОШ № 51 имени М.З.Петрицы	10	20	0	5	5	0	0	0	15	25	40			3	2	
69	Гимназия № 4	90	12	0	0	0	0	36	4	126	16	142		2		2	
70	Математический лицей	34	4	0	0	0	0	0	0	34	4	38			4		
	Итого по школам:	266	78	0	5	55	15	36	9	357	107	464	5	7	24	4	
	ВСЕГО по школам:	2383	775	28	31	961	179	450	83	3822	1068	4890	62	53	251	16	

Информация об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период 2 смены летних каникул 2025 года

Продолжение приложения № 6

№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х				количество детей с 2-х разовым				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	2-х разовое		3-х разовое		
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет					Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет и	Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет и	
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН								
Железнодорожный район																	
1	СОШ № 1	35	15	0	0	0	0	0	0	35	15	50					
2	СОШ № 9	12	13	0	0	0	0	0	0	12	13	25				7	
3	СОШ № 13	15	5	0	0	0	0	0	0	15	5	20				1	
4	СОШ № 15 имени Пяти Героев	18	5	0	2	0	0	0	0	18	7	25					2
5	СОШ № 23	0	0	0	0	20	10	0	0	20	10	30				7	
6	СОШ № 26	25	6	0	0	0	0	0	0	25	6	31				6	
7	СОШ № 27	10	20	0	0	35	0	0	0	45	20	65				10	
8	Академический Лицей	15	25	0	0	10	0	0	0	25	25	50				1	
9	СОШ № 40	17	10	10	10	0	0	0	0	27	20	47				3	1
10	СОШ № 47 имени Героя Российской	0	0	0	0	24	13	0	0	24	13	37		3			
11	СОШ № 66	5	20	0	0	0	0	5	10	10	30	40					
12	СОШ № 76	15	10	0	0	0	0	0	0	15	10	25				16	
13	СОШ № 77	135	13	0	0	0	0	0	0	135	13	148				5	
14	СОШ № 80	0	0	0	0	40	5	0	0	40	5	45		5			
15	Лицей "Звёздный"	0	0	0	0	50	5	0	0	50	5	55		15			

16	Гимназия № 6	28	6	12	2	0	0	0	0	0	40	8	48			1
17	Многопрофильный лицей	30	15	0	0	0	0	0	0	0	30	15	45			5
	Итого по школам:	360	163	22	14	179	33	5	10	566	220	786	23	0	62	3
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х			количество детей с 2-х разовым			Итого детей ЦСПН		Всего						
		7 - 11 лет	старше 12 лет	7 - 11 лет	старше 12 лет	мун.бюджет и род.плата	ЦСПН	д. и род. плата	ЦСПН		Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет и	Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет и	3-х разовое	
18	СОШ № 12	60	5	0	0	0	0	0	0	15	5	75	10	85	2	
19	СОШ № 30	60	4	0	0	0	0	0	0	0	0	60	4	64		
20	СОШ № 32	27	3	0	0	0	0	0	0	0	0	27	3	30		
21	СОШ № 33	0	0	0	0	36	4	0	0	0	0	36	4	40		
22	СОШ № 35	0	0	0	0	10	5	0	0	0	0	10	5	15		
23	Волочаевский лицей	75	3	0	0	0	0	0	0	0	0	75	3	78		
24	Гимназия № 3	82	4	0	0	0	0	0	0	0	0	82	4	86		
25	Гимназия № 5	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	18	5	
26	лицей "Ступени"	50	7	0	0	0	0	0	0	0	0	50	7	57	2	
27	НОШ "Открытие"	65	5	0	0	0	0	0	0	0	0	65	5	70	8	
28	Лицей инновационных технологий	0	0	0	0	2	0	18	0	0	0	20	0	20	10	
	Итого по школам:	437	31	0	0	48	9	33	5	518	45	563	0	4	29	0
		количество детей с 3-х			количество детей с 2-х разовым									2-х разовое		3-х разовое

№ п/п	образовательное учреждение	7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет		Итого детей		Всего	Дети участников СВО 7-11	Дети участников СВО 12 лет	Дети участников СВО 7-11	Дети участников СВО 12 лет
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН							
Индустриальный район																
29	СОШ № 10	45	5	0	0	0	0	0	0	0	45	5	50			
30	Правовой лицей	50	5	0	0	0	0	0	0	0	50	5	55			
31	СОШ № 19	30	5	0	0	0	0	0	0	0	30	5	35			8
32	СОШ № 24	40	20	0	0	0	0	0	0	0	40	20	60			2
33	СОШ № 29	20	10	0	0	0	0	0	0	5	25	15	40			1
34	СОШ № 39	10	15	0	0	0	0	0	0	0	10	15	25			3
35	СОШ № 46	7	20	0	0	0	0	0	0	0	7	20	27			5
36	СОШ № 49	20	20	0	0	0	0	0	0	0	20	20	40			8
37	СОШ № 52	26	8	0	0	0	0	0	0	0	26	8	34			2
38	СОШ № 56	13	14	2	6	0	0	0	0	0	15	20	35			1
39	СОШ № 62	30	10	0	0	0	0	0	0	0	30	10	40			2
40	СОШ № 67	20	25	0	0	0	0	0	0	0	20	25	45			8
41	СОШ № 68	30	10	0	0	0	0	0	0	0	30	10	40			10
42	СОШ № 70	8	31	0	0	0	0	0	0	0	8	31	39			
43	СОШ № 72	25	25	0	0	0	0	0	0	0	25	25	50			3
44	СОШ № 83	10	20	0	0	0	0	0	0	0	10	20	30			
45	СОШ № 85	30	15	0	0	0	0	0	0	0	30	15	45			10
46	СОШ № 87	30	30	0	0	0	0	0	0	0	30	30	60			4
47	НОШ «Первые шаги»	80	30	0	0	0	0	0	0	0	80	30	110			2
48	«Гимназия № 1»	0	0	0	0	4	2	2	2	2	6	4	10			14
49	Вектор	0	0	0	0	0	0	15	10	10	15	10	25			

50	РИТМ	20	10	0	0	0	0	0	0	0	0	20	10	30							
	Итого по школам:	544	328	2	6	4	2	22	17	572	353	925	0	3	86	3					
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х				количество детей с 2-х разовым				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	2-х разовое		3-х разовое		Дети участников СВО 12 лет	Дети участников СВО 7-11	Дети участников СВО 12 лет	Дети участников СВО 7-11	
		7 - 11 лет	старше 12 лет	7 - 11 лет	старше 12 лет	Дети участников СВО 7-11	Дети участников СВО 12 лет														
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН																
Краснофлотский район																					
51	СОШ № 1 Орлова	20	10	0	0	0	0	0	0	0	0	20	15	35							
52	СОШ № 2 Б.	10	7	0	0	0	10	6	0	2	0	20	15	35			1				
53	СОШ № 44	0	0	0	0	0	40	15	0	0	0	40	15	55	4						
54	СОШ «Успех»	15	10	0	0	0	10	10	0	0	0	25	20	45			6				
55	гимназия № 7	0	0	0	0	0	20	5	0	0	0	20	5	25	2						
56	гимназия № 8	0	0	0	0	0	25	4	0	0	0	25	4	29	1						
57	«Экономическая гимназия»	0	0	0	0	0	27	2	0	0	0	27	2	29	4						
58	«Политехнический лицей»	0	0	0	0	0	25	5	0	0	0	25	5	30							
59	«Военно- морской лицей» адмирала Дюпона П.	0	0	0	0	0	18	9	0	3	0	18	12	30	3						
60	СОШ № 58	0	0	0	0	0	10	12	0	0	0	10	12	22							
61	кадетская школа № 1 имени Ф.Ф. Ушакова	0	0	0	0	0	2	0	8	0	0	10	0	10							

№ п/п	Итого по школам:	45	27	0	0	187	68	8	10	240	105	345	2-х разовое питание				3-х разовое питание				0
													участников СВО 7-11		Дети участников СВО 12 лет		участников СВО 7-11		Дети участников СВО 12 лет		
													Дети участников СВО 7-11	Дети участников СВО 12 лет	Дети участников СВО 7-11	Дети участников СВО 12 лет					

Кировский район																		
62	СОШ № 6	25	8	0	0	0	0	0	0	25	8	33			5			
63	СОШ № 16	15	15	0	0	0	0	0	0	15	15	30						
64	СОШ № 38	0	0	0	0	20	15	0	5	20	20	40	5					
65	СОШ № 43	30	10	0	0	0	0	0	0	30	10	40						
66	СОШ № 51 имени М.З.Петрицы	5	16	0	5	5	0	0	0	10	21	31			2			2
67	Гимназия № 4	30	12	0	0	0	0	0	0	30	12	42						2
68	Математический лицей	24	4	0	0	0	0	0	0	24	4	28						
	Итого по школам:	129	65	0	5	25	15	0	5	154	90	244	5	0	9	0	5	4
	ВСЕГО по школам:	1515	614	24	25	443	127	68	47	2050	813	2863	42	7	193	7	42	9

Продолжение приложения № 6

Информация об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период 3 смены летних каникул 2025 года

№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х				количество детей с 2-х				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	2-х разовое		3-х разовое	
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет					Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет	Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН									
Центральный район																
1	Гимназия № 3	30	2	0	0	0	0	0	0	30	2	32				3
	Итого по школам:	30	2	0	0	0	0	0	0	30	2	32				3
Индустриальный район																
2	СОШ № 39	0	15	0	0	0	0	0	0	0	15	15				5
3	СОШ № 46	4	20	0	0	0	0	0	0	4	20	24				2
4	СОШ № 67	10	20	0	0	0	0	0	0	10	20	30				10
5	СОШ № 72	15	15	0	0	0	0	0	0	15	15	30				
6	СОШ № 83	5	10	0	0	0	0	0	0	5	10	15				5
7	НОШ «Первые шаги»	25	15	0	0	0	0	0	0	25	15	40				14
	Итого по школам:	59	95	0	0	0	0	0	0	59	95	154	0	0		36
	ВСЕГО по школам:	89	97	0	0	0	0	0	0	89	97	186	0	0		39

РАСЧЕТНАЯ СТОИМОСТЬ
платежи на 2025 год в лагерях с дневным пребыванием детей,
организованных администрацией города Хабаровска

№ п./п.	Наименование	Стоимость путёвки за один день пребывания, руб.:			Стоимость путёвки за 15 рабочих дней пребывания, руб.:	
		с 2-разовым питанием	с 3-разовым питанием	с 2-разовым питанием	с 3-разовым питанием	
		Школьники 7 – 11 лет				
1.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт средств бюджета городского округа «Город Хабаровск»	80	90	1200	1350	
2.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт родительской платы	266,5	343,2	3997,5	5148	
3.	Итого стоимость путёвки с учётом 50 % наценки учреждений и предприятий, организующих питание	346,5	433,2	5197,5	6498	
Школьники 12 лет и старше						
1.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт средств бюджета городского округа «Город Хабаровск»	80	90	1200	1350	
2.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт родительской платы	327,6	419,5	4914	6292,5	
3.	Итого стоимость путёвки с учётом 50 % наценки учреждений и предприятий, организующих питание	407,6	509,5	6114	7642,5	

Приложение № 8
к приказу управления образования
от 12.04.2025 № 669

ОТЧЕТ - САМОАНАЛИЗ

об организации смен летних каникул 2025 года

№ п.п.	Наименование критерия	Оценка критерия	Самонализ учреждения (в баллах)	Обоснование оценки учреждения
1.	Охват занятости учащихся различными формами отдыха, организованными в учреждении образования в период каникул	3 балла – охват обучающихся формами отдыха в период каникул не менее 81 % от общего количества детей		Всего детей в учреждении _____ 1-5 кл. - _____ 6-10 кл. - _____ отдельно 16-17 лет - _____ Занято в различных формах в образовательном учреждении (указать кол-во человек, % от общего количества учащихся) _____ / _____ - в лагере с 3-х разовым питанием - _____ - в лагере с 2-х разовым питанием - _____ - в профильных объединениях (без питания), кружках, секциях _____ - занято индивидуальными занятиями - _____ - в трудовых объединениях - _____ - организованные выезды школьников за пределы города, региона, страны - _____ - в туристических походах _____ - в экскурсиях _____ - в мероприятиях _____ - в других формах (указать каких) _____ Организованы в других учреждениях: _____ - в ЗОЛ - _____ - в санаториях - _____ - трудоустроены _____, в т.ч. индивидуально _____ - в муниципальных, краевых учреждениях, дополнительного образования - _____ - Физической культуры и спорта _____ - культуры, _____ - социальной работы с населением _____ - в негосударственных учреждениях дополнительного образования _____ Кол-во учащихся в лагере с 3-хразовым питанием _____ Из них (план/факт): - за счет средств КГКУ «ЦСПН» (малоимущих) _____ - за счет родительской платы и муниципального бюджета _____ - за счет 100% оплаты муниципального бюджета _____ Кол-во учащихся в лагере с 2-х разовым питанием _____ Из них (план/факт): - за счет средств КГКУ «ЦСПН» (малоимущих) _____ - за счет родительской платы и муниципального бюджета _____
2.	Выполнение плана по охвату обучающихся различными формами отдыха с питанием	2 балла – 100% выполнение плана по охвату обучающихся различными формами отдыха с питанием		

					- за счет 100% оплаты муниципального бюджета
3.	Соблюдение норм СанПин при организации лагеря		2 балла – отсутствие замечаний, предписаний по нарушению правил организации лагеря		Наличие замечаний по организации лагеря Кем и когда выявлены замечания
4.	Организация новых форм отдыха и занятости детей		3 балла - организация новых форм отдыха и занятости детей		Название формы Направление деятельности Название программы
5.	Создание безопасных условий для отдыха и оздоровления детей в учреждении		2 балла – отсутствие случаев травматизма, качественная разработка и наличие инструкций, информации, приказов по технике безопасности		Наличие нормативных документов (приказов) на выездах учащихся Проведение инструктажа по технике безопасности, заполнение Журнала Обеспечение ограничения доступа посторонних лиц в учреждение Наличие инструкций для воспитателей и воспитанников Наличие должностных инструкций для работников, проведение инструктажа по предупреждению случаев травматизма, несчастных случаев Оформление уголка безопасности Наличие графика работы персонала
6.	Обеспечение занятости обучающихся, состоящих на всех видах учета		2 балла – 100% занятость учащихся перечисленных категорий в различных организованных формах отдыха, 1 балл – 90% занятость учащихся перечисленных категорий в различных организованных формах отдыха,		Всего в учреждении детей, находящихся на всех видах учета, _____ в т.ч.: в СОП _____, из них занято - _____ Всего детей инвалидов _____ из них занято - _____ Всего детей с ОВЗ _____ из них занято - _____ Всего детей-сирот _____ из них занято - _____ Всего детей из многодетных семей _____ из них занято - _____ Всего детей родителей эмигрантов _____ из них занято - _____
7.	Наличие нормативных документов по организации отдыха и занятости детей		2 балла – качественная разработка и наличие приказов, положений, правил, программ по организации каникулярного отдыха детей, Оформление полного перечня документов на информационном стенде, сайте для родителей, учащихся		В наличии
8.	Отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирурующих органов		2 балла – отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирурующих органов		Жалобы родителей (количество, тема) Проверяющая организация Дата проверки Результаты проверки
9.	Освещение каникулярного отдыха обучающихся в СМИ		2 балла – в местных газетах, ТВ		Дата выступления Наименование СМИ Тема выступления
10.	Участие в районных, городских, краевых конкурсах, проводимых в период каникул		в краевых, городских: 3 балла - лауреаты, призеры, победители, 2 балла - участники. в районных: 2 балла - лауреаты, призеры, победители, 1 балл - участники. Максимально: 5 баллов		Название конкурса Результаты конкурса
ИТОГО:			Максимально 25 баллов		

Руководитель учреждения
Исполнитель, ФИО, телефон

« » 20 год

Приложение № 9
к приказу управления образования
от 17.04.2015 № 669

ОТЧЕТ – САМОАНАЛИЗ
(для учреждений дополнительного образования)
об организации смен летних каникул 2015 года

№ п.п.	Наименование критерия	Оценка критерия	Самоанализ учреждения (в баллах)	Обоснование оценки учреждения
1.	Организация и проведение мероприятий для детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений	5 баллов - организация и проведение не менее 2-х мероприятий, 2 балла - организация и проведение одного мероприятия		Дата проведения мероприятий _____ Место проведение мероприятий _____ Название мероприятий _____ Количество участников мероприятий _____
2.	Реализация краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, включая программы по организации детских походов	5 баллов - разработка и реализация не менее 2 программ		Размещение программ на портале персонализированного дополнительного образования _____ Количество зачисленных обучающихся детей по сертификатам дополнительного образования _____ Название проекта, формы _____ Направление деятельности _____ Название программы _____
3.	Организация проектной деятельности и новых форм занятости детей	4 балла - организация новых форм отдыха и занятости детей		Дата проведения мероприятий _____ Место проведение мероприятий _____ Название мероприятий _____ Количество участников мероприятий _____
4.	Организация и проведение мероприятий на ж/дмассе	3 балла - организация и проведение не менее 2-х мероприятий, 1 балл - организация и проведение одного мероприятия		Дата проведения мероприятий _____ Место проведение мероприятий _____ Название мероприятий _____ Количество участников мероприятий _____
5.	Создание безопасных условий для детей в учреждении	3 балла - отсутствие случаев травматизма, качественная разработка и наличие инструкций, информаций, приказов по технике безопасности		Наличие нормативных документов (приказов) на выезды учащихся _____ Проведение инструктажа по технике безопасности, заполнение Журнала _____ Обеспечение ограничения доступа посторонних лиц в учреждение _____ Наличие инструкций для педагогов и обучающихся _____ Оформление уголка безопасности _____ Наличие графика работы персонала _____
6.	Отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирурующих органов	2 балла - отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирурующих органов		Жалобы родителей (количество, тема) _____ Проверяющая организация _____ Дата проверки _____ Результаты проверки _____ Дата выступления _____ Наименование СМИ _____ Тема выступления _____
7.	Освещение каникулярного отдыха обучающихся в СМИ	3 балл - в местных газетах, ТВ		
ИТОГО:		Максимально 25 баллов		

Руководитель учреждения
Исполнитель, ФИО, телефон

« » 20 год

Приложение № 10
к приказу управления образования
от 12.09.2015 № 669

Отчет о поступлении денежных средств на организацию городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
и перечисление их организаторам питания в 2025 году (_____ смена)

Учреждение

Режим питания	Всего за смену			Бюджет города				Родительская плата				Задолжен- ность перед ность перед орг-ми питания, руб.
	Кол- во детей	Кол- во дето- дней	Фактические расходы	Факт по табелям, руб.	Поступи- ло, руб.	Перечисле- но орг-рам питания, руб.	Задолжен- ность перед ность перед орг-ми питания, руб.	Факт по табелям, руб.	Поступи- ло от родителей, руб.	Перечисле- но орг-рам питания, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2-х разовое												
3-х разовое												
Итого:												

Руководитель учреждения

Подпись

Исполнитель
ФИО, телефон