

ПЛАН РАБОТЫ МБОУ СОШ № 32 по профилактике детского травматизма

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный.
1	Проведение регулярных инструктажей педагогов и учащихся школы по вопросам предупреждения травматизма, соблюдению правил ТБ.	ежемесячно, в течение учебного года	Директор Зам. директора по ВР, АХР, классные руководители
2	Провести, согласно плана работы школы, классные часы, родительские собрания по предупреждению дорожно-транспортного травматизма и соблюдению ПДД, правил ПБ, соблюдению правил поведения учащихся в школе	в течение учебного года	Классные руководители
3	Для соблюдения нормального режима работы школы организовать дежурство педагогов и технического персонала, привлекать учащихся к организации и несению дежурства	в течение учебного года	Директор Дежурные администраторы Классные руководители
4	Проводить проверку состояния спортзала, учебных мастерских, кабинета физики, химии, и других помещений школы на предмет выявления и устранения факторов, опасных для жизни, здоровья детей и персонала.	ежемесячно, в течение учебного года	Директор Зам. директора по УВР Зам. директора по АХР
5	На уроках ОБЖ, технологии, физической культуры, на уроках-практикумах (физика, химия, информатика) формировать у учащихся умения и навыки оказания первой медицинской помощи при получении травм, действиям в ЧС различного характера	в течение учебного года	Преподаватель ОБЖ, технологии, физической культуры, химии, физики, информатики
6	Обеспечить взаимодействие администрации школы и ГИБДД по вопросам предупреждения дорожно-транспортного травматизма (Составить и утвердить в ГИБДД план совместной работы)	в течение учебного года.	Зам. директора по ВР
7	Проводить регулярный анализ случаев травматизма в школе с целью принятия мер по его профилактики и предупреждению.	в течение учебного года	Директор Зам. директора по УВР, ВР, АХР
8	Систематическое размещение на сайте школы нормативно-правовых документов и иной информации по вопросам охраны труда	В течение года	Ответственный за школьный сайт
9	Обработка тротуаров, входных и пешеходных зон школы по время гололеда	В течение холодного времени года	Заместить директора по АХР
10	Ежедневно осуществлять контроль над соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований в кабинетах, классах и др. помещениях школы.	в течение учебного года	Директор школы, классные руководители, учителя предметники