

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 32

Принято
Решением Попечительского совета
протокол № 1 от 30.08.2018г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ № 32
от «01» сентября 2018 г. № 164



ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 32

1. Общие положения

Настоящее Положение о Попечительском совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 (далее - Попечительский совет) разработано и принято во исполнение части 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации № 1134 от 31 августа 1999 года «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в Российской Федерации», Устава образовательного учреждения (далее - ОУ) в целях дальнейшего развития форм государственно-общественного управления образованием и обеспечения ответственного взаимодействия в управлении образовательным учреждением всех заинтересованных лиц.

Попечительский совет не является юридическим лицом.

Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу образовательного учреждения.

2. Цели Попечительского совета.

Попечительский совет создается в целях:

- содействия образовательному учреждению в организации работы по совершенствованию образовательного процесса и повышению качества и доступности образования;
- создания безопасных и благоприятных условий, способствующих всестороннему развитию обучающихся, воспитанников;
- оказания содействия образовательному учреждению в обеспечении социальной защиты, медико-психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации обучающихся, воспитанников;
- консолидации усилий всех заинтересованных лиц для поддержки развития образовательного учреждения;
- обеспечения открытости и доступности информации о деятельности образовательного учреждения.

3. Компетенция Попечительского совета

1. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения и осуществляет общественный контроль за использованием внебюджетных средств по назначению;

2. содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

3. содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;

4. содействует совершенствованию материально-технической базы учреждения, благоустройству его помещений и территории;

5. принимает участие в заседании конфликтной комиссии, решает спорные вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом образовательного учреждения.

6. содействует образовательному учреждению в обеспечении защиты социально-экономических, трудовых, личных прав и свобод обучающихся, воспитанников;

7. устанавливает стипендии и иные меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся и воспитанников;

8. содействует оказанию финансовой помощи социально незащищенным категориям детей при получении платных дополнительных образовательных услуг, дополнительной дотации на питание, приобретение учебной литературы, школьных принадлежностей и других видов необходимой помощи;

9. рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета, не противоречащие действующему законодательству.

4. Права Попечительского совета

Правовой статус Попечительского совета определяется Уставом образовательного учреждения.

Попечительский совет имеет право:

- контролировать целевое использование привлеченных внебюджетных финансовых средств;

- заслушивать администрацию образовательного учреждения по вопросам использования финансовых средств, перспектив развития, выполнения государственного задания;

- вносить предложения в планы работы образовательного учреждения.

5. Обязанности Попечительского совета

На Попечительский совет образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

- исполнять функции, которые возложены на Попечительский совет настоящим Положением;

- участвовать в формировании плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;

- эффективно использовать привлеченные внебюджетные финансовые средства по целевому назначению;

- обеспечивать повышение информационной открытости образовательного учреждения;

- ежегодно предоставлять отчет о деятельности Попечительского совета, в том числе на официальном сайте образовательного учреждения.

6. Состав и порядок создания Попечительского совета школы.

6.1. Попечительский совет формируется сроком на один учебный год.

6.2. Количество членов Попечительского совета определяется директором.

6.3. Персональный состав Попечительского Совета утверждается решением Попечительского совета образовательного учреждения.

6.4. В Попечительский совет могут входить: родители (законные представители) учащихся, работники Учреждения, другие физические и юридические лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

6.5. Кандидаты в члены Попечительского совета выдвигаются родителями, директором, Педагогическим советом либо в инициативном порядке благотворителями, спонсорами и иными лицами, внесшими пожертвования в развитие школы и имеющими высокий общественный авторитет.

6.6. Решение по предложенным кандидатурам принимается Попечительским Советом образовательного учреждения в срок до одного месяца со дня их внесения.

6.7. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании совета (на котором рассматривался данный вопрос) членов попечительского совета. Попечительский Совет образовательного учреждения вправе отвести кандидатуру члена Попечительского Совета.

6.8. Попечительский Совет избирает Председателя на срок действия Попечительского совета простым большинством голосов.

6.9. Попечительский совет имеет право приема новых членов совета, исключение из числа членов совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе.

6.10. Членство в Попечительском Совете школы прекращается подачей письменного заявления членом Попечительского совета о прекращении своих полномочий.

7. Организация деятельности Попечительского совета.

7.1. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель ежегодно избираются из состава Попечительского совета на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании

7.2. Срок полномочий Председателя - один год, если иной срок не утвержден особым решением Попечительского совета.

7.3. Попечительский совет планирует свою работу совместно с руководством Учреждения.

7.4. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

7.5. Заседания попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов совета. Решение Попечительского совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от списочного состава Попечительского совета. Попечительский совет принимает решения на своих заседаниях в коллегиальном порядке открытым голосованием.

7.6. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Заседания Попечительского совета являются открытыми.

7.7. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

7.8. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвуют директор образовательного учреждения, а в случае невозможности, его участия — лицо, заменяющее в данный момент директора.

7.9. Члены Попечительского совета выполняют свои обязанности на общественных началах на безвозмездной основе.

7.10. Положение о Попечительском совете утверждается приказом директора.

Председатель Попечительского совета:

- организует работу Попечительского совета;
- ведет заседания Попечительского совета;
- вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний;
- осуществляет контроль над соблюдением настоящего Положения;
- исполняет свои обязанности на общественных началах;

- представляет Попечительский совет при взаимодействии с органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;
- возглавляет и организует работу Попечительского совета в соответствии с Уставом Образовательного учреждения и регламентом его заседаний;
- подписывает решения, принятые Попечительским советом;
- подготавливает ежегодный отчет о работе Попечительского совета.

Секретарь Попечительского совета:

- организует заседания Попечительского совета в соответствии с настоящим Положением;
- осуществляет непосредственную работу по подготовке и ведению текущей документации Попечительского совета;
- оформляет и рассылает решения Попечительского совета;
- готовит отчеты о работе Попечительского совета за год и предложения по плану Графику работы Попечительского совета на следующий год;
- осуществляет контроль над своевременным исполнением принятых решений Попечительского совета.

Члены Попечительского совета:

- соблюдают настоящее Положение;
- при принятии решений голосуют индивидуально и открыто.

8. Ответственность Попечительского совета

Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и Уставом образовательного учреждения.

9. Заключительные положения

Положение о Попечительском совете принимается решением Попечительского совета.

Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции Попечительского совета.