

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 32

Принято
Советом родителей,
Советом обучающихся
протокол № 1 от 06.09.2014г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ №32
от « 06 » сентября 2014г. № 136/2



**Порядок учёта мнения советов обучающихся, советов родителей,
представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного
взыскания для обучающегося**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- частями 3, 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1989 г. ;
- Конституцией Российской Федерации;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школой № 32 (далее –школа);

1.2. Порядок учета мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся школы с советом обучающихся и советом родителей (законных представителей);

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в школе, не должны нарушать права обучающихся установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национального языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию, по привлечению органов самоуправления школы к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Учреждением.

**2. Цель Порядка учета мнения советов обучающихся,
советов родителей (законных представителей)
при выборе меры дисциплинарного взыскания
для обучающегося**

- Обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

3. Задачи Порядка учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося

- обеспечить в школе благоприятную обстановку для плодотворной учебы и работы;
- поддержать в школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- способствовать подготовке учащихся к ответственной жизни в свободном обществе.

4. Регламент порядка учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося

4.1. Согласно части 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации") в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательного учреждения (далее – ОУ) и при принятии ОО локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в ОУ создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее – советы обучающихся, советы родителей);

4.2. Мнение советов обучающихся, советов родителей учитывается:
- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч.3 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации");
- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (ч.7 ст. 43);

4.3. Руководитель школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет;

4.4. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме;

4.5. В случае если совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель школы имеет право принять локальный нормативный акт.

4.6. В случае если совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель школы имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

В случае если мотивированное мнение совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель школы учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются

протоколом, после чего руководитель школы имеет право принять локальный нормативный акт.

4.7. Руководитель школы и педагогический совет при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

4.8. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого руководитель школы (Педагогический совет) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

4.9. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем школы в совет обучающихся не позднее, чем в течение пяти рабочих дней, не считая времени болезни, каникул, отпуска обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме) с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

4.10. Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю школы свое мотивированное мнение в письменной форме.

4.11. В случае если совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель ОУ принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

4.12. В случае если совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя школы, он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

4.13. При не достижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

4.14. Руководитель школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся.

В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

4 (четыре) листов

Директор МБОУ СОШ №32

подпись

 Н.С. Полюдченко

Дата « 06 » Сентября 2014 г.

