

ПРИНЯТО

коллегиальным органом управления
Учреждением – педагогическим
советом Протокол № 1
от « 30 » августа 2022 года

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказом по школе
от 31.08.2022 года № 01-12/94

директор
Н.С.Полудченко

Порядок обеспечения питанием обучающихся МБОУ СОШ № 32

1. Общие положения

1. Порядок обеспечения питанием обучающихся МБОУ СОШ № 32 городского округа «Город Хабаровск» (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением администрации города Хабаровска от 16.07.2019 № 2340 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа «Город Хабаровск» (Список изменяющих документов в редакции постановлений администрации г. Хабаровска от 17.12.2019 № 4172, от 13.04.2020 № 1304, от 05.06.2020 № 1833, от 30.10.2020 № 3525, от 02.07.2021 № 2540, от 29.12.2021 № 5078, от 22.08.2022 № 3031), Уставом МБОУ СОШ № 32.

2. Настоящий Порядок разработан в целях улучшения организации и качества питания, а также оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся и определяет общие принципы организации питания обучающихся МБОУ СОШ № 32.

3. Настоящий Порядок регулирует отношения между МБОУ СОШ № 32, родителями (законными представителями) обучающихся, управлением образования администрации города Хабаровска, хозяйствующими субъектами, выполняющими функции организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

2. Финансовое обеспечение питания в МБОУ СОШ № 32

2.1. Питание организуется муниципальной общеобразовательной организацией для всех обучающихся.

2.2. Питание обучающихся, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, организуется за счет средств субсидий из краевого бюджета бюджету городского округа "Город Хабаровск" на софинансирование расходных обязательств городского округа "Город Хабаровск" по организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций (далее - субсидии из краевого бюджета) и за счет средств бюджета городского округа "Город Хабаровск".

2.3. Питание обучающихся, указанных в пунктах 3.4, 3.5 настоящего Порядка, организуется за счет средств бюджета городского округа "Город Хабаровск".

2.4. Для всех остальных категорий обучающихся, не указанных в пунктах 3.3 - 3.5 настоящего Порядка, питание организуется на добровольной основе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Организация питания обучающихся в МБОУ СОШ № 32

3.1. Финансирование расходов, связанных с питанием обучающихся, осуществляется в соответствии с пунктами 2.1 - 2.4 настоящего Порядка.

3.2. Плановый объем финансовых средств, направляемых на организацию питания обучающихся, определяется исходя из:

- среднегодового количества обучающихся в текущем финансовом году;

- стоимости питания в день на одного обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, рассчитанной в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденным Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 N 32;

- количества дето-дней.

3.3. Питание за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета городского округа "Город Хабаровск" предоставляется обучающимся:

- получающим начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в первую смену - в виде завтрака, во вторую смену - в виде обеда;

- получающим основное общее и среднее общее образование, из малоимущих и многодетных семей, в первую смену - в виде завтрака, во вторую смену - в виде обеда.

3.4. Питание за счет средств бюджета городского округа "Город Хабаровск" предоставляется обучающимся из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, посещающим группу продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях:

- получающим начальное общее образование в первую смену - в виде обеда, обучающимся во вторую смену - в виде полдника;

- получающим основное общее и среднее общее образование - в виде обеда.

3.5. Питание за счет средств бюджета городского округа "Город Хабаровск" предоставляется обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) в МБОУ СОШ № 32 :

- получающим начальное общее образование в первую смену - в виде обеда, обучающимся во вторую смену - в виде полдника;

- получающим основное общее и среднее общее образование в первую смену - в виде завтрака и обеда, во вторую смену - в виде обеда и полдника.

3.5.1. При одновременном отнесении обучающегося к категориям, предусмотренным в пунктах 3.3, 3.4, 3.5 настоящего Порядка, обеспечение питанием обучающегося осуществляется по каждой из категорий, но не более двух раз в день.

3.5.2. Питание за счет средств бюджета городского округа "Город Хабаровск" предоставляется обучающимся из семей, вынужденно

3
покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном порядке, получающим основное общее и среднее общее образование, в первую смену – в виде завтрака, во вторую смену – в виде обеда.

3.6. В целях обеспечения предоставления питания за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета городского округа "Город Хабаровск" обучающимся, указанным в пункте 3.3 настоящего порядка:

3.6.1. Обучающимся, получающим начальное общее образование в МБОУ СОШ № 32, питание предоставляется на основании списков детей, зачисленных в данную муниципальную общеобразовательную организацию.

3.6.2. Родители (законные представители) обучающихся из малоимущих и многодетных семей предоставляют в МБОУ СОШ № 32 следующие документы:

- заявление в простой письменной форме с отметкой о согласии на обработку персональных данных;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа на обучающегося;

- в случае отсутствия у обучающегося регистрации в городе Хабаровске родители (законные представители) обучающихся самостоятельно предоставляют справку органа социальной поддержки населения по месту регистрации о принадлежности семьи к категории малоимущей или многодетной.

3.7. В целях обеспечения предоставления питания за счет средств бюджета городского округа "Город Хабаровск" обучающимся, указанным в пунктах 3.4, 3.5 настоящего Порядка:

3.7.1. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ предоставляют в МБОУ СОШ № 32 посредством направления на адрес ее электронной почты, либо почтовым отправлением, либо при личном обращении в МБОУ СОШ № 32 следующие документы:

- заявление в простой письменной форме с отметкой о согласии на обработку персональных данных;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии об имеющихся недостатках в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа на обучающегося.

3.7.2. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, для получения компенсации предоставляют в МБОУ СОШ № 32 посредством направления на адрес ее электронной почты, либо почтовым отправлением, либо при личном обращении в МБОУ СОШ № 32 следующие документы:

- заявление в простой письменной форме на предоставление денежной компенсации с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося, на который должны быть перечислены денежные средства, с отметкой о согласии на обработку персональных данных;

7

- копию заключения врачебной комиссии организации здравоохранения Хабаровского края по месту жительства ребенка об обучении на дому;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии об имеющихся недостатках в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа на обучающегося и одного из родителей.

3.7.3. Родители (законные представители) обучающихся из малоимущих семей, посещающих группу продленного дня, предоставляют в муниципальную общеобразовательную организацию посредством направления на адрес ее электронной почты, либо почтовым отправлением, либо при личном обращении в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление в простой письменной форме с отметкой о согласии на обработку персональных данных и с указанием сведений о составе и доходах семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа на обучающегося.

3.7.4. Родители (законные представители) обучающихся из семей, признанных находящимися в социально опасном положении, посещающих группы продленного дня, предоставляют в муниципальную общеобразовательную организацию посредством направления на адрес ее электронной почты, либо почтовым отправлением, либо при личном обращении в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление в простой письменной форме с отметкой о согласии на обработку персональных данных;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа на обучающегося.

3.7.5. Родители (законные представители) обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование, из семей, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном порядке, предоставляют посредством направления на адрес электронной почты, либо почтовым направлением, либо при личном обращении в МБОУ СОШ № 32 следующие документы:

- заявление в простой письменной форме с отметкой о согласии на обработку персональных данных;

- свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

3.8. МБОУ СОШ № 32 :

1) ежегодно осуществляет прием заявлений родителей;

2) ежегодно до 15 августа текущего года формирует:

- список обучающихся, указанных в абзаце третьем пункта 3.3 настоящего Порядка, по форме, утвержденной КГКУ "Центр социальной

поддержки населения по г. Хабаровску", и направляет для согласования списки обучающихся в КГКУ "Центр социальной поддержки населения по г. Хабаровску" по месту жительства обучающихся в электронном виде;

- список обучающихся, указанных в абзаце втором пункта 3.3 и пунктах 3.4, 3.5 настоящего Порядка.

Обучающиеся, вновь поступившие в муниципальную общеобразовательную организацию в течение учебного года, включаются в указанные списки обучающихся;

3) ежегодно до 01 сентября текущего года издает приказ о предоставлении питания категориям обучающихся, указанных в пунктах 3.3 - 3.5 настоящего Порядка, за счет средств субсидий из краевого бюджета и (или) средств бюджета городского округа "Город Хабаровск" на текущий учебный год;

4) ежемесячно до 05-го числа месяца текущего года, следующего за отчетным, предоставляет в муниципальное учреждение "Централизованная бухгалтерия учреждений образования" следующие документы: счет-фактуру организатора питания, табель посещения детьми муниципальной общеобразовательной организации, списки обучающихся, имеющих право на получение компенсации, утвержденные приказом руководителя муниципальной общеобразовательной организации, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации;

5) уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в пунктах 3.3 - 3.5 настоящего Порядка, о предоставлении питания за счет средств субсидий из краевого бюджета и (или) средств бюджета городского округа "Город Хабаровск" на текущий учебный год в форме и порядке, установленном администрацией МБОУ СОШ № 32.

Предоставление питания за счет средств субсидий из краевого бюджета и (или) средств бюджета городского округа "Город Хабаровск" производится за учебные дни фактического посещения обучающимся, указанным в пунктах 3.3 - 3.5 настоящего Порядка, МБОУ СОШ № 32. Решение о предоставлении питания принимается на период не более чем до конца учебного года;

6) ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, осуществляет выплаты компенсации путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому, указанный в заявлении.

3.9. Руководитель МБОУ СОШ № 32 представляет в управление образования администрации города Хабаровска ежемесячно в срок до 05-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств, выделяемых на питание обучающихся, указанных в пунктах 3.3 - 3.5 настоящего Порядка.

3.10. Основанием для отказа в предоставлении питания или выплаты компенсации является:

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пунктах 3.6, 3.7 настоящего Порядка;

- предоставление документов, содержащих недостоверные сведения;

- предоставление документов, срок действия которых истек.

3.11. Компенсация выплачивается одному из родителей (законному представителю) обучающегося и исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени,

6
нахождения обучающегося с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, в санаториях (во внеканукулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

3.12. Основанием для прекращения представления питания или выплаты компенсации является:

- прекращение срока действия документов, указанных в пунктах 3.6, 3.7 настоящего Порядка;
- отчисление обучающегося из образовательного учреждения;
- при переводе обучающегося с обучения по начальному общему образованию на обучение по основному общему образованию;
- утрата семьей обучающегося статуса малоимущей или многодетной семьи, или признанной находящейся в социально опасном положении, или утраты обучающимся статуса ребенка с ОВЗ.

3.12.1. МБОУ СОШ № 32 в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований, указанных в пункте 3.12 настоящего Порядка, принимает приказ о прекращении предоставления питания или выплаты компенсации.

МБОУ СОШ № 32 в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты денежной компенсации направляет родителю (законному представителю) обучающегося письменное уведомление по почтовому адресу, указанному в заявлении, либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

3.13. Обучающиеся, имеющие право на предоставление питания в соответствии с пунктами 3.4 - 3.5 настоящего Порядка, а также обучающиеся, получающие начальное общее, основное общее и среднее общее образование из малоимущих и многодетных семей, обеспечиваются продуктовым набором (пайком) при принятии локальных актов МБОУ СОШ № 32 о переходе на образовательную деятельность с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения МБОУ СОШ № 32 в случаях:

- установления регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденного правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органа местного самоуправления;
- установления карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения инфекционных заболеваний человека и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденного правовым актом федерального органа исполнительной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления.

3.14. В случае перехода муниципальной образовательной организации на образовательную деятельность с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения обучающимися муниципальной общеобразовательной организации, родители (законные представители) обучающегося подают заявление в простой письменной форме о выдаче продуктового набора (пайков) с указанием адреса электронной почты (при наличии).

Заявления подаются в МБОУ СОШ № 32 посредством направления на адрес ее электронной почты, либо почтовым отправлением, либо при личном

4
обращении в МБОУ СОШ № 32 .

3.15. Предоставление продуктовых наборов (пайков) осуществляется в МБОУ СОШ № 32 на период организации образовательной деятельности с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения обучающимися МБОУ СОШ № 32 из расчета количества дней обучения согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, один раз в 2 недели.

3.16. Распорядительный акт МБОУ СОШ № 32 о предоставлении продуктовых наборов (пайков) принимается в течение двух рабочих дней со дня представления заявления, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка.

МБОУ СОШ № 32 не позднее двух рабочих дней со дня издания распорядительного акта о предоставлении продуктового набора (пайка) уведомляют заявителя о принятом решении в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, либо по форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, с информацией о времени, датах и месте предоставления продуктовых наборов (пайков).

3.17. Продуктовые наборы (пайки) предоставляются в МБОУ СОШ № 32 родителям (законным представителям) обучающихся по ведомости согласно графику предоставления продуктовых наборов (пайков) МБОУ СОШ № 32 .

График предоставления продуктовых наборов (пайков) публикуется (размещается) на сайте МБОУ СОШ № 32 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Система управления и контроль над состоянием питания в МБОУ СОШ № 32

4.1. Управление образования администрации города Хабаровска координирует и контролирует работу МБОУ СОШ № 32 по организации питания обучающихся, указанных в пункте 3.3 - 3.5 настоящего Порядка, в части предоставления питания за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета городского округа "Город Хабаровск".

4.2. МБОУ СОШ № 32:

4.2.1. Организует ежедневное рациональное и качественное питание обучающихся в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии согласно требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590 – 20 утвержденным постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32, нормативными требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания.

4.2.2. Утверждает режим (график) питания обучающихся и режим работы столовой и буфетов с учетом режима работы МБОУ СОШ № 32 , расписания уроков и времени перемен, предусмотренных для приема пищи. Предусматривает в расписании уроков перерывы (перемены) достаточной продолжительности для питания обучающихся.

4.2.3. Назначает лиц, ответственных:

- за организацию питания обучающихся в столовой МБОУ СОШ № 32 , за ведение учета фактически отпущенных завтраков и обедов обучающимся,

указанным в пункте 3.3 - 3.5 настоящего Порядка;

- за ведение документов, подтверждающих принадлежность обучающихся к категориям, указанным в пункте 3.3 - 3.5 настоящего Порядка.

4.2.4. Проводит разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации питания в столовой МБОУ СОШ № 32, о категориях обучающихся и порядке предоставления питания за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета городского округа "Город Хабаровск".

4.2.5. Осуществляет контроль над организацией и качеством питания обучающихся, реализацией программы производственного контроля и использованием бюджетных средств, выделенных на питание обучающихся. Обеспечивает полное и своевременное использование средств, выделенных на питание обучающихся.

4.2.6. Осуществляет иные функции, необходимые для организации питания обучающихся в МБОУ СОШ № 32.